

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## DELIBERAZIONE

n. 605

del 25-3-2021

## O G G E T T O

Assunzione a tempo indeterminato di n. 21 Assistenti Amministrativi - categoria C ex Legge 12 marzo 1999 n. 68.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 693

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che la Legge 12 marzo 1999 n. 68, che ha come finalità la promozione dell'inserimento e dell'integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro mediante servizi di sostegno e di collocamento mirato, stabilisce che i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle predette categorie.

Precisato che con deliberazione n. 1486 del 9 ottobre 2020 la scrivente Azienda ha indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 28 Assistenti amministrativi, categoria C, riservati alle categorie di cui all'art. 1 Legge 12.03.1999 "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*" iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge, da destinare ai diversi servizi amministrativi aziendali.

Fatto presente che con provvedimento n. 84 del 17 marzo 2021 sono stati approvati i verbali della Commissione esaminatrice e la relativa graduatoria di merito del concorso di cui trattasi, nella quale risultano classificati n. 21 candidati idonei.

Ritenuto, con il presente provvedimento, ed in considerazione della necessità di ottemperare a quanto sopra indicato in materia di assunzioni di soggetti appartenenti alle c.d. categorie protette, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato della totalità dei candidati idonei di cui sopra, mediante utilizzo della suindicata graduatoria di concorso pubblico, subordinatamente all'effettivo riscontro dei requisiti previsti dal bando di concorso.

Ricordato che le disposizioni regionali di cui alla D.G.R.V. n. 258 del 09.03.2021 – art. H) stabiliscono che "*non necessitano di autorizzazione regionale le assunzioni del personale appartenente alle categorie protette, fino al raggiungimento delle quote di riserva di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68*".

Fatto presente che il costo derivante dalle assunzioni di cui al presente provvedimento sarà tenuto in considerazione ai fini del rispetto degli obiettivi di costo per personale dipendente, fissati dalla Regione Veneto per l'esercizio 2021.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **D E L I B E R A**

1. di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico nel profilo di Assistente Amministrativo, riservato alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12

marzo 1999 n. 68, approvata da questa Azienda con provvedimento n. 84 del 17 marzo 2021, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 21 candidati, subordinatamente all'effettivo riscontro dei requisiti previsti dal bando di concorso;

2. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di lavoro di cui al precedente punto 1. è subordinata altresì alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro, nonché all'esito delle visite mediche preassuntive e decorrerà dalla data di sottoscrizione degli stessi;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 22.856,36/annui per ciascuna unità, definita con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo f.f.  
(App.to dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 26-3-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 26-3-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---